



आईसीएमआर- राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान
भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद (स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग)
सैक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली- 110077, भारत

टेलीफोन: +91-11-25307103, 25307104, 25361092, 25361093

वैबसाईट : www.nimr.org.in, nimr.icmr.org.in

“सरकार ऐसा कार्यबल बनाने की दिशा में प्रयासरत है जो लिंग संतुलन दर्शाता हो एवं महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने हेतु प्रोत्साहित किया करता हो”

विज्ञापन संख्या : प्रशासन/एलटीएम/53/18/71

दिनांक : 23.05.2022

संविदागत पद हेतु रिक्ति अधिसूचना

आईसीएमआर-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान द्वारा नीचे दिए गए अस्थायी प्रोजेक्ट पद के लिए नीचे दर्शायी गई अवधि हेतु आईसीएमआर-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, सैक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली में वॉक-इन-इंटरव्यू/लिखित परीक्षा आयोजित की जाएगी। अनिवार्य योग्यताओं, अनुभव और आयु मानदंड रखने वाले उम्मीदवार वॉक-इन-इंटरव्यू/लिखित परीक्षा हेतु निर्धारित आवेदन प्रपत्र भरकर जन्मतिथि, अर्हताओं एवं अनुभव के प्रमाण हेतु सहायक दस्तावेजों के साथ नीचे दर्शायी गई सारणी में दी गई दिनांक एवं स्थान पर उपस्थित हो।

अवधि	दिनांक 31.03.2023 तक				
क्रम. संख्या	पद का नाम	पद की संख्या	वेतन (नियत) रुपये प्रतिमाह	अनिवार्य अर्हता /वांछनीय अर्हता एवं अनुभव	आयु सीमा
1	रिकॉर्ड पर्यवेक्षक	02(अनारक्षित)	रुपये 23,000/-	अनिवार्य अर्हता: मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातक के साथ विज्ञानीय डाटा हैंडलिंग एवं डाटा प्रबंधन में पांच वर्ष का अनुभव। कंप्यूटर एप्लीकेशन का ज्ञान	30 वर्ष

वॉक-इन-इंटरव्यू/व्यक्तिगत चर्चा हेतु समयसारणी

पंजीकरण एवं दस्तावेज के सत्यापन व साक्षात्कार की दिनांक एवं समय	वॉक-इन-इंटरव्यू पता
07.06.2022 को पंजीकरण एवं दस्तावेज का सत्यापन पूर्वाह्न 10:00 बजे से 10:30 तक साक्षात्कार: पूर्वाह्न 11:00 बजे से	आईसीएमआर-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, सैक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली-110077

टिप्पणी :-

1. पंजीकरण और दस्तावेजों के सत्यापन के बाद उसी दिन साक्षात्कार आयोजित किया जाएगा। निर्धारित दिनांक और समय के बाद किसी भी उम्मीदवार को प्रवेश करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
2. यदि किसी पद के लिए 30 से अधिक उम्मीदवार होंगे तो लिखित परीक्षा आयोजित की जाएगी एवं अल्पसूचीबद्ध किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार/व्यक्तिगत चर्चा हेतु बुलाया जाएगा।

नियम एवं शर्तें:

1. अनिवार्य शैक्षणिक अर्हता एवं अनुभव रखने वाले और इच्छुक और पात्र उम्मीदवार निर्धारित आवेदन प्रपत्र (संलग्न) को यथाविधि भर कर प्रत्येक पद के आगे दर्शाए गए दिनांकों को वॉक-इन-इंटरव्यू/ व्यक्तिगत चर्चा (जो भी लागू हो) के लिए उपस्थित रहें।
2. अपूर्ण आवेदन पत्रों, निर्धारित प्रारूप में नहीं भरे गए एवं बिना सहायक दस्तावेजों वाले आवेदन पत्र को सरसरी तौर पर अस्वीकृत कर दिया जाएगा। शैक्षणिक अर्हता और अनुभव संबंधित विषय/क्षेत्र में और संबंधित प्राधिकरण से मान्यता प्राप्त एक प्रतिष्ठित संस्थान/संगठन से होना चाहिए।
3. अनुभव को न्यूनतम अनिवार्य शैक्षणिक अर्हताओं के पूर्ण होने की दिनांक से गिना जाएगा।
4. वॉक-इन-इंटरव्यू/या व्यक्तिगत चर्चा के दौरान गलत या असत्य जानकारी प्रस्तुत करने से किसी भी अवस्था में उम्मीदवार को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
5. निदेशक के पास आवश्यकता अनुसार रिक्तियों की संख्या बढ़ाने/घटाने का अधिकार सुरक्षित है।
6. निदेशक, एनआईएमआर को वेबसाइट पर विज्ञापित किसी भी पद को भरने या न भरने का अधिकार सुरक्षित है।
7. उम्मीदवार आवेदन पत्र के शीर्ष पर परियोजना का नाम लिखें।
8. भविष्य निधि, छुट्टी यात्रा रियायत, चिकित्सा दावा आदि किसी लाभ पर विचार नहीं किया जाएगा, चूंकि पद पूर्ण रूप से अस्थायी आधार पर हैं।
9. अनारक्षित पद हेतु आयु सीमा में कोई छूट नहीं दी जाएगी।
10. आयु सीमा में छूट एवं अनुभव पर वॉक-इन-इंटरव्यू/व्यक्तिगत चर्चा की दिनांक को विचार किया जाएगा।
11. वॉक-इन-इंटरव्यू/व्यक्तिगत चर्चा/लिखित परीक्षा में उपस्थित होने के लिए कोई टीए/डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा।
12. केवल अनिवार्य शैक्षणिक अर्हता/अनुभव को पूरा करना चयन की गारंटी नहीं है।
13. किसी भी केन्द्र/राज्य सरकार/स्वायत्त/विभाग/पीएसयू के अधीन पहले से ही नियमित सेवा में कार्यरत उम्मीदवार आवेदन देने के पात्र नहीं हैं।
14. चयनित उम्मीदवारों को आईसीएमआर दिशानिर्देशों के अनुसार छुट्टी दी जाएगी।
15. सभी पदों के लिए प्रस्तावित अवधि संविदात्मक हैं।
16. उपर्युक्त पद को पूर्ण रूप से अस्थायी एवं संविदात्मक आधार पर भरा जाएगा और उम्मीदवार को आईसीएमआर-एनआईएमआर के तहत किसी भी प्रकार के स्थायी रोजगार के लिए दावा करने या किसी अन्य परियोजना में उसकी सेवाओं को जारी रखने का कोई अधिकार नहीं होगा।
17. अल्प-सूचीबद्ध और रोजगार के लिए किसी भी प्रकार का बाहरी या आंतरिक दबाव और प्रभाव डालने वाले उम्मीदवारों को अयोग्य मान लिया जाएगा और उम्मीदवार को चयन प्रक्रिया से हटा दिया जाएगा।
18. वॉक-इन-इंटरव्यू/व्यक्तिगत चर्चा के लिए उपस्थित होने वाले सभी उम्मीदवारों को मूल प्रमाणपत्र (1) शैक्षिक योग्यता (2) जन्मतिथि का प्रमाणपत्र (3) अनुभव प्रमाणपत्र/प्रशस्ति पत्र (4) पासपोर्ट आकार का स्वयं सत्यापित फोटोग्राफ (5) पहचान प्रमाण (पूर्व आधार/पैन/वोटर आईडी/ड्राइविंग लाइसेंस आदि (6) सभी दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों का एक सेट (7) उम्मीदवारों को वॉक-इन-इंटरव्यू के समय सत्यापन के लिए सभी मूल प्रमाणपत्र/प्रशस्ति पत्र प्रस्तुत करने होंगे।
19. निर्धारित दिनांक/समय के बाद रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार/व्यक्तिगत चर्चा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं होगी।
20. उपर्युक्त रिक्तियाँ, नोटिस के संबंध में कुछ जोड़/भूल-सुधार केवल <https://main.icmr.nic.in/> एवं <https://nimr.icmr.org.in/वेबसाइट> पर जारी किया जाएगा। कोई भी पृथक अधिसूचना प्रेस में जारी नहीं की जाएगी। आवेदकों से अनुरोध है कि कृपया नियमित रूप से वेबसाइट (<https://main.icmr.nic.in/> एवं <https://nimr.icmr.org.in/>) देखते रहें और अपने आप को अद्यतित रखें।
21. विज्ञापन एवं निर्धारित आवेदन प्रपत्र वेबसाइट <https://nimr.org.in/category/vacancy/> और <https://nimr.icmr.org.in/index.php/notifications/vacancies> और <https://main.icmr.nic.in/> पर उपलब्ध है।

नोट: उम्मीदवारों द्वारा वॉक-इन-इंटरव्यू के लिए निर्धारित दिनांक एवं समय पर उपस्थित रहने के लिए निम्नलिखित निवारात्मक उपायों का कड़ाई से पालन किया जाए ताकि भर्ती प्रक्रिया के दौरान और परिसर के भीतर कोरोना वायरस (कोविड-19) के प्रसार को रोका जा सके।

- क. चेहरे को ढकने के लिए मास्क पहनना अनिवार्य है।
- ख. सार्वजनिक एवं कार्य स्थल में थूकना जुमाना सहित दंडनीय है, जैसाकि राज्य/स्थानीय प्राधिकरण के कानूनों, नियमों या नियामकों के अनुसार निर्धारित है।
- ग. सार्वजनिक स्थलों एवं परिवहन स्थलों पर सभी व्यक्तियों द्वारा सामाजिक दूरी का पालन किया जाए।
- घ. थर्मल जाँच का प्रावधान, हाथ धोना और सेनिटाइजर सभी प्रवेश एवं निकास बिन्दुओं और सामान्य क्षेत्रों पर किया जाएगा।
- ङ. एक ही स्थान पर कई लोगों की भीड़ नहीं होनी चाहिए।
- च. जहाँ तक संभव हो उम्मीदवार अन्य लोगों/उम्मीदवारों के फोन, डेस्क, कार्यस्थल या अन्य कार्य उपकरण एवं साधनों का उपयोग करने से बचे। उपयोग से पहले एवं बाद में साफ एवं विसंक्रमित करें।
- छ. कोरिडोर में बिना वजह एकत्रित एवं भीड़ न करें और दूरी बनाए रखें।

निदेशक
आईसीएमआर-एनआईएमआर

आईसीएमआर/एनआईएमआर वेबसाइट पर 23.05.2022 को प्रकाशित



ICMR- NATIONAL INSTITUTE OF MALARIA RESEARCH
INDIAN COUNCIL OF MEDICAL RESEARCH (DEPARTMENT OF HEALTH RESEARCH)
SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI- 110077, INDIA
Tel: +91-11-25307103, 25307104, 25361092, 25361093
website : www.nimr.org.in, nimr.icmr.org.in

“Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply”

Advt. No. : Admn/LTM/53/18/71

Dated: 23.05.2022

VACANCY NOTIFICATION FOR CONTRACTUAL POST

ICMR-National Institute of Malaria Research will conduct walk-in-interview / written tests to the below mentioned purely temporary project posts, tenable at ICMR-NIMR for the period as mentioned below. Candidates possessing required essential qualifications, experience and age criteria may attend walk-in-interview / written test at **ICMR – NATIONAL INSTITUTE OF MALARIA RESEARCH, SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI**, on the date as indicated in the schedule below along with the filled-in prescribed application form and supporting documents for proof of date of birth, qualifications and experience.

Duration	Up to 31.03.2023				
Sr. No	Name of Post	No. of Post	Salary (fixed) In Rs. pm	Essential Qualification/Desirable Qualification	Age Limit
1	Record Supervisor	02(UR)	Rs. 23,000/-	Essential Qualification: Graduate in any discipline from recognized university with five years experience in handling scientific data & data management. Knowledge of computer application.	30 Years

SCHEDULE FOR WALK-IN- INTERVIEW/PERSONAL DISCUSSION

Date and time of registration and verification of document & Interview	Walk-in Interview Address
On 07.06.2022 Registration and verification of document: 10:00 AM to 10:30 AM Interview: 11:00 AM onwards	ICMR – NATIONAL INSTITUTE OF MALARIA RESEARCH, SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI- 110077

Note:

1. Interview will be held on the same day after registration and verification of documents. No candidate will be allowed to enter after scheduled date and time.
2. If there are more than 30 candidates against the post, written examination will be conducted and shortlisted candidates will be considered for interview/personal discussion on the same day.

Terms and Conditions:

1. Interested and eligible candidates possessing the essential qualification and experience can appear for walk-in-interview/personal discussions (as applicable) on the dates mentioned against each post along with the duly filled in, prescribed application form (attached).
2. Incomplete applications, application not submitted in prescribed format and application without supportive documents asked for, shall be summarily rejected. Qualification and experience should be in relevant discipline/field and from a reputed institution/organization recognized by relevant authority.
3. Experience shall be counted from the date of completion of minimum essential educational qualification.
4. Submission of incorrect or false information during the process of walk-in-interview/personal discussion shall disqualify the candidature at any stage.
5. The Director reserves the right to increase / decrease the number of vacancies as per requirement.
6. The Director, NIMR reserves right to fill up or not to fill up the post advertised on website.
7. Candidate should write the Name of Project on the top of the application.
8. No benefit of provident fund, Leave Travel Concession, Medical Claim etc. will be considered, since the post is purely on temporary basis.
9. No age relaxation will be considered for un-reserved post.
10. Age limit and experience will be considered as on the date of walk-in- interview/personal discussion.
11. No TA/DA will be paid for attending the walk-in-interview/personal discussion/written test.
12. Mere fulfilling the essential qualification/ experience does not guarantee selection.
13. Candidates already in regular service under any Central/State Govt/Autonomous Dept./PSU are not eligible to apply.
14. Selected candidate will be granted Leave as per ICMR guidelines.
15. Post is contractual for the duration offered.

16. The above post is filled-up purely on contractual basis & the candidate will have no right to claim for any type of Permanent Employment under ICMR-NIMR or continuation of his/her services in any other project.
17. Canvassing and bringing inside or outside influence in any form for short listing and employment will be treated as a disqualification and the candidate will be debarred from selection process.
18. Those appearing for Walk-in-Interview/personal discussion, he/she must bring all original certificates (1) Educational qualification (2) Proof of Date of birth (3) Experience certificates/testimonials (4) One-self attested recent passport size photograph (5) ID Proof (Ex. Aadhar/PAN/Voter ID/Driving License etc.) (6) One set of self-attested photocopies of all documents. (7) Candidates should produce all certifications/testimonials in original for verification at the time of walk in–interview.
19. Candidates reporting after the scheduled date/time will not be allowed to appear in interview / or personal discussion.
20. Any Addendum/Corrigendum in respect of above vacancies, notice shall be issued on websites <https://main.icmr.nic.in/> and <https://nimr.icmr.org.in/> only and no separate notification shall be issued in the press. Applicants are requested to regularly visit the websites (<https://main.icmr.nic.in/> and <https://nimr.icmr.org.in/>.) to keep themselves updated.
21. The advertisement and the prescribed application form is available on website <https://nimr.org.in/category/vacancy/>, <https://nimr.icmr.org.in/index.php/notifications/vacancies> and <https://main.icmr.nic.in/>.

Note: The following Preventive measures are to be adhered strictly by the candidates appearing in walk-in-interview, to contain spread of Novel Corona Virus (COVID-19) inside the premises and during the recruitment process:

- (a) Wearing of face cover is compulsory.
- (b) Spitting in public & work place shall be punishable with fine, as may be prescribed in accordance with its laws, rules or regulations by the State/UT local authority.
- (c) Social distancing shall be followed by all persons in public places and in transport.
- (d) Provision for thermal screening, hand wash and sanitizer shall be made at all entry and exit points and common areas.
- (e) Large physical gathering at one place should be avoided.
- (f) As much as possible candidates should avoid using other's phones, desk, or work tools and equipment. Clean and disinfect them before and after use.
- (g) Loitering and crowding in corridors should be avoided and candidates should maintain social distancing.

Director
ICMR-NIMR

Posted on ICMR/NIMR website on 23.05.2022