

आईसीएमआर - राष्ट्रीय प्रजनन एवं बाल स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान
ICMR-National Institute for Research in Reproductive and Child Health
(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसन्धान परिषद)
Indian Council of Medical Research
जहांगीर मेरवानजी स्ट्रीट, परेल, मुंबई 400012
Jehangir Merwanji Street, Parel, Mumbai 400012



AdvertisementNo.ICMR-NIRRCH/PROJ./SB/306/2023

आय .सी .एम .आर - राष्ट्रीय प्रजनन एवं बाल स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान, जे .एम . स्ट्रीट, परेल, मुंबई में स्थित गैर संस्थागत तदर्थ परियोजना के तहत निम्नलिखित अस्थायी रिक्त पदों के लिए प्रत्यक्ष साक्षात्कार का आयोजन, तारीख : २६ फरवरी २०२४ को किया जाएगा | सुचना समय : सुबह १० .३० (साक्षात्कार का समय सुबह ११ .०० बजे से दोपहर ०१ .०० बजे तक)

Walk-in interview will be conducted on **26th February, 2024** for the following vacancy under non-Institutional ad-hoc project to be held at ICMR-National Institute for Research in Reproductive and Child Health, J.M. Street, Parel, Mumbai 400012 (**Time : 11 am to 1 pm**).
Reporting time: 10:30 am.

Title of project: **Increasing access to postpartum contraception by linking family planning and infant vaccination services funded by Department of Health and Human Services.**

Sr. No.	Name of the Post	No. of vacancy	Consolidated Salary	Essential Qualification	Desirable	Age Limit	Duration
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Project Technical Support-III [Female Candidates only]	01	Rs.28,000/- + HRA as admissible	Graduate in social science/sociology, social work, relevant subjects/from a recognized University with three years work experience from a recognized Institution or Master's degree in the social science/sociology, social work, demography, population studies, public health etc.	Fluent in marathi, experience in health data collection at rural area and willing to work in Junner block, Pune district	35 Years	Six months

सामान्य निर्देश :

General Instructions:

1. उम्मीदवार जो उपर्युक्त पद के लिए आवेदन करना चाहते हैं, वे आयसीएमआर-एनआयआरआरसीएच, मुंबई की वेबसाइट से आवेदन पत्र डाउनलोड कर सकते हैं | उम्मीदवारोंसे अनुरोध है कि वे आवेदन पत्र भरें और सभी शिक्षात्मक योग्यता (डिग्री प्रमाणपत्र/मार्कशिट का ब्योरा), अनुभव प्रमाणपत्र आदि के सभी मौलिक प्रमाणपत्र, उनके स्व- प्रमाणीत एक प्रति के साथ साक्षात्कार के लिए एक हाल कि पासपोर्ट साइज फोटो के साथ लेकर आएँ।
Candidates who wish to appear for the above mentioned post may download the application form from the website of ICMR-NIRRH, Mumbai. **Candidates are requested to fill the application form and bring all the original certificates of educational qualification (Degree Certificate/Statement of marksheets), experience certificates, etc., along with one set of Xerox of the same duly self-attested and a recent passport size photograph for attending walk in interview.**
2. योग्यता/डिग्री किसी प्रमुख संस्थान/विश्वविद्यालय से होनी चाहिए।
Qualification/degree should be from a reputed Institution/University.
3. केवल आवश्यक योग्यता/अनुभव पुरा करना चयन की गारंटी नहीं देता है।
Mere fulfilling the essential qualification/experience does not guarantee for selection.
4. किसी भी रूपमें सत्ताधारिता करना अयोग्यता का कारण होगा।
Canvassing in any form will be a disqualification.
5. साक्षात्कार में भाग लेने या पद को संभालने के लिए कोई भी टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
No TA/DA will be paid either for attending the interview or joining the post.
6. किसी भी सरकारी विभाग/संगठन के अंतर्निहित समय सेवा में पहले से होने वाले व्यक्ति पात्र नहीं हैं।
Persons already in regular time scale service under any Government Department / Organizations are not eligible.
7. उम्मीदवारों कि संख्या के आधार पर साक्षात्कार के लिए यदि आवश्यक हो, विषय क्षेत्र में उम्मीदवारों को संक्षेपित करने के लिए लिखित परिक्षा आयोजित की जाएगी।
If required, written test in the subject area will be held to shortlist candidates for the interview depending upon the number of candidates.
8. यहाँ उल्लिखित किया जाता है कि अधुरे आवेदन, निर्धारित प्रारूप में प्रस्तुत नहीं किए गए आवेदन और उसमें मांगे गए समर्थन दस्तावेज के बिना आवेदन को संक्षेप में खारिज किया जाएगा।
It may be mentioned here that incomplete applications, application not submitted in prescribed format and application without supportive documents asked for shall be summarily rejected.
9. निदेशक और नियुक्ति प्राधिकृती को किसी भी आवेदन को स्विकृत/खारिज करने का अधिकार है और किसी भी कारण से इसका कोई विवाद नहीं किया जाएगा, और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
The Director & appointing authority has the right to accept/reject any application without assigning any reason and no correspondence in this matter will be entertained.
10. कृपया अपने स्थानिए क्षेत्र के दो जिम्मेदार व्यक्तियों का विवरण या दो संदर्भ दें, जिन्हें आप जानते हैं।
Please give the details of two responsible persons of your locality or two references to whom you are known.

11. नियोक्ता के प्रस्ताव को विज्ञापन के अनुसार मौलिक प्रमाणपत्रों की प्रमाणित करने के लिए आधारित होगा। यदि उम्मीदवार पात्र नहीं है, तो उसकी पात्रता को भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्टेज पर रद्द कर दी जाएगी। यदि उम्मीदवार चयन प्रक्रिया में पात्र हो जाता है और बाद में यह पता चलता है कि उसकी पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करती है, तो उसकी पात्रता रद्द की जाएगी और यदि नियुक्त होता है, तो सेवाएं बिना किसी पूर्व-सुचना या मुआवजे के साथ समाप्त कर दी जाएगी।

The offer of engagement will be subject to verification of original certificates as per the advertisement. If the candidate is not eligible, his / her candidature will be cancelled at any stage of the recruitment process. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that he / she does not fulfil the eligibility criteria, his / her candidature will be cancelled and if appointed, services so obtained will be terminated without any notice or compensation.

12. उपर्युक्त पद/पदों केवल संविदानुक्रम पर भरी जाएंगी और उम्मीदवार को आयसीएमआर-एनआयआरआरसीएच या किसी अन्य परियोजना में स्थायी रोजगार के लिए किसी भी प्रकार का अधिकार नहीं होगा और न उसकी सेवाएं जारी रखने का कोई अधिकार होगा।

The above post/s are filled-up purely on contractual basis & the candidate will have no right to claim for any type of Permanent Employment under ICMR-NIRRH or continuation of his/her services in any other project.

13. उम्मीदवारों को समय पर स्थान पर मौजूद होना आवश्यक है और सभी मौलिक प्रमाणपत्रों की प्रमाणीति के बाद लिखित परीक्षा/साक्षात्कार प्रारंभ होगा।

Candidates are required to be present at the venue in time and Walk-in-Written Test/Interview will commence after verification of all the original certificates.

14. कृपया ध्यान दें कि संस्थान के पास संविदानुक्रम के कर्मचारियों के लिए निवासीय सुविधाएँ नहीं हैं।

Please note that the Institute does not have residential facilities for contractual staff.

15. उम्मीदवारों को सुझाव दिया जाता है कि वे इस संस्थान की वेबसाइट पर किसी भी परिवर्तन या अन्य कोई जानकारी के लिए नियमित रूप से देखते रहें।

Candidates are advised to keep looking at the website of this Institute for any change or any other information.

16. परीक्षा/साक्षात्कार हॉल के अंदर कोई कैलकुलेटर, लॉग टेबल, मोबाइल फोन, टेबलेट/आयपैड आदि की तरह के संवाद उपकरण की अनुमति नहीं है।

No calculators, log tables, communication devices like mobile phone, Tablet/iPad etc., are allowed inside the Examination/Interview Hall.

17. उपर्युक्त लिखित परीक्षा/साक्षात्कार में भाग लेने वाले उम्मीदवारों को कोविड उपयुक्त आचारश्रृंगार का पालन करना होगा।

The candidates attending the above Written test /Interview must follow COVID appropriate behaviors.

**यह विज्ञापन सक्षम प्राधिकृत प्राधिकृती के निर्देश और परियोजना के कार्य की आपातकालीनता के कारण प्रकाशित किया गया है।*

** This advertisement has been published on the Instruction of competent authority and due to exigency of project work.*

आईसीएमआर - राष्ट्रीय प्रजनन एवं बाल स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान
ICMR-National Institute for Research in Reproductive and Child Health

(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसन्धान परिषद)

Indian Council of Medical Research

जहांगीर मेरवानजी स्ट्रीट, परेल, मुंबई 400012

Jehangir Merwanji Street, Parel, Mumbai 400012

आवेदन परिचय **BIO DATA**

उम्मीदवार की
नवीनतम फोटो
**Latest Photograph
of the Candidate**

1. पद का नाम जिसके लिए आवेदन

Name of the Post, applied for: _____

2. परियोजना का नाम

Name of the Project : _____

3. पूरा नाम (ब्लॉक अक्षरों में)

Name in full (IN BLOCK LETTERS): _____

नाम (Name)

उपनाम (Surname)

4. पिताजी/पति का नाम

Father's /Husband Name : _____

5. टेलीफोन/मोबाइल नंबर

Tel./Mobile No. : _____

6. ईमेल आईडी

Email ID: _____

7. पत्राचार के लिए पता

Address for Correspondence : _____

8. स्थायी पता

Permanent Address : _____

9. जन्म तिथि

Date of Birth : _____ आयु Age : _____

10. क्या आप एससी/एसटी/ओबीसी/सामान्य हैं

Whether SC/ST/OBC/General: _____

जाति Caste : _____

जारी है२ Cont...2

11. वैवाहिक स्थिति **Marital Status** : विवाहित/अविवाहित **Married / Unmarried**

12. शैक्षिक योग्यता **Educational Qualifications:** : _____

सि . नं Sr.No.	परिक्षा पास Exam. Passed	ग्रेड Grade	परिक्षा पास का वर्ष Year of Passing	बोर्ड / विश्वविद्यालय Board / University	विशेष विषय Special Subjects

13. कार्य का अनुभव **Work experience** :

सि . नं Sr.No.	अवधि Period		पद धारित और वेतनमान Post held & Scale of Pay	नियोक्ता का नाम Name of the Employer	छोड़ने का कारण Reasons for leaving
	कबसे From	कब तक To			

14. नौकरी विनिमय पंजीकरण, यदि उपलब्ध है **Employment Exchange Registration details, if available** :

संख्या No. _____ विनिमय Exchange: _____

15. यदि चयन हो तो पद पर शामिल होने के लिए आपको कितने समय की आवश्यकता है

If selected what period would you require to join the post :

16. क्या आपको कभी किसी मेडिकल बोर्ड/कोर्ट द्वारा किसी भी सरकारी सेवा में नियुक्ति के लिए अयोग्य घोषित किया गया है? **Have you ever been declared unfit by a Medical Board/Court for appointment in any Govt. Service?**

हां/ नहीं Yes / No. (यदि हां, तो विवरण दे) (If yes, details) _____

जारी है३ Cont...3

17. मुझे इस नौकरी का अवसर से पता चला I came to know of this job opportunity from -

एनआयआरआरएच वेबसाइट/अन्य NIRRH Website/Other _____

(दोनों में से टिक करें और अन्य के लिए विवरण दें tick one and specify details for other).

18	<p>आपके स्थानिय दो जिम्मेदार व्यक्तियों का नाम या रेफरेंस दे जो आपको जानते हो</p> <p>Name of two responsible person of your locality or two references to whom you are known:-</p>	<p>1) नाम Name : _____</p> <p>पता Address: _____</p> <p>_____</p> <p>ईमेल E-mail : _____</p> <p>संपर्क/मोबाइल नंबर Contact No./ Mobile No. _____</p> <p>2) नाम Name : _____</p> <p>पता Address: _____</p> <p>_____</p> <p>ईमेल E-mail : _____</p> <p>संपर्क/मोबाइल नंबर Contact No./ Mobile No. _____</p>
----	---	---

घोषणा Declaration

में यह घोषणा करता हूँ कि उपर दी गई जानकारी मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही है। मुझे यह पता है कि अगर किसी स्थिति में मेरी जानकारी गलत या अविश्वसनीय पाई जाती है, तो मेरी प्रतिष्ठा/नियुक्ति को बिना किसी पूर्व-ज्ञाति या किसी भी मुआवजे के स्थानांतरित/समाप्त कर दिया जाएगा।

I hereby declare that the information furnished above is true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of my information being found false or incorrect at any stage, my candidature/ appointment shall be liable to cancellation / termination without notice or any compensation in lieu thereof.

तारिख Date: _____

स्थान Place: _____

उम्मीदवार का हस्ताक्षर Signature of the Candidate