

आईसीएमआर-बायोएथिक्स यूनिट/ICMR-BIOETHICS UNIT  
भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद, निर्मल भवन - आईसीएमआर परिसर, पूजनहल्ली रोड,  
कन्नमंगला पोस्ट, बेंगलुरु - 562 110, कर्नाटक

Indian Council of Medical Research, Nirmal Bhawan- ICMR Complex, Poojanahalli Road,  
Kannamangala Post, Bengaluru -562 110. Karnataka.

सं. आईसीएमआर/आईबीयू/भर्ती/1/2024-25/No. ICMR/IBU/Recruitment/1/2024-25

04-03-2025.

**विज्ञापन संख्या 02/2024-25/प्रोजेक्ट पद/आईबीयू**  
**Advt. No.02/2024-25/Project Position/IBU**  
**साक्षात्कार के लिए अधिसूचना/Notification for Walk-in-Interview**

आईसीएमआर बायोएथिक्स यूनिट, बेंगलुरु में एक वर्ष की अवधि के लिए विशुद्ध रूप से समय-सीमित संविदात्मक आधार पर पदों को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।/Applications are invited for the posts to be filled upon purely time bound contractual basis for a period of one year at ICMR Bioethics Unit, Bengaluru.

साक्षात्कार की तिथि: 25-03-2025 को सुबह 9:00 बजे सलाहकार (चिकित्सकीय/गैर चिकित्सकीय) पद के लिए।  
25-03-2025 को सुबह 11:00 बजे युवा प्रोफेशनल II (तकनीकी/वैज्ञानिक एवं प्रशासन) पद के लिए।  
Date of Interview: 25-03-2025 at 9.00 AM for the post of Consultant (Medical & Non-Medical).  
25-03-2025 at 11.00 AM for the post of Young Professional II  
(Technical/Scientific & Admin).

साक्षात्कार का स्थान: आईसीएमआर बायोएथिक्स यूनिट, बेंगलुरु।

Place of Interview: ICMR Bioethics Unit, Bengaluru.

पद 1/Post 1:	सलाहकार (चिकित्सकीय/गैर चिकित्सकीय)/ <b>Consultant – Medical/Non-Medical</b>
पदसंख्या/ Number of Vacancy	<b>एक/One (1)</b>
सम्मिलित वेतन/ Consolidated salary	चिकित्सकीय: ₹1,10,000.00 प्रति माह /Rs.1,10,000.00 Per month (Medical) गैर चिकित्सकीय: ₹1,00,000.00 प्रति माह/Rs.1,00,000.00 Per month (Non-Medical)
आयु सीमा/ Age Limit	न्यूनतम 40 वर्ष और अधिकतम 70 वर्ष/Minimum of 40 Years and Maximum upto 70 years.
आवश्यक योग्यता /Essential Qualification	<b>चिकित्सकीय/Medical:</b> एमबीबीएस/बीडीएस के साथ 10 वर्ष का संबंधित अनुभव।/MBBS/BDS with 10 years of post-qualification experience या/OR सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी जिनके पास आवश्यक शैक्षिक योग्यता हो और जिन्होंने नियमित वेतन स्तर -10 या उससे अधिक में कार्य किया हो, तथा जिनके पास संबंधित क्षेत्र में 10 वर्ष का अनुभव हो।/Retired Government employee with essential requisite educational qualification and who were in the regular Pay Level-10 and above, having at least 10 years of relevant experience in the required specialization नोट/Note: 1) पीएचडी को 4 साल के अनुभव के रूप में माना जाएगा (चाहे इसमें कितनी भी अवधि क्यों न लगी हो)।/Ph.D will be considered as 4 years of experience (irrespective of the duration taken to complete the degree. 2) एमडी/एमएस या समकक्ष को 3 साल का अनुभव माना जाएगा।/MD/MS or equivalent to be considered as 3 years experience. <b>गैर चिकित्सकीय /Non-Medical:</b> एमएससी/एमपीएच और 10 वर्ष का संबंधित अनुभव।/M.Sc/MPH with at least 10 years of Post qualification experience.

	<p>नोट/Note: 1) पीएचडी को 4 साल के अनुभव के रूप में माना जाएगा (चाहे इसमें कितनी भी अवधि क्यों न लगी हो)।/Ph.D will be considered as 4 years of experience (irrespective of the duration taken to complete the degree).</p> <p>2) एमपीएच को किसी अनुभव के रूप में नहीं गिना जाएगा।/MPH will not be considered as any experience.</p> <p style="text-align: center;"><b>या/OR</b></p> <p>सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी जिनके पास आवश्यक शैक्षिक योग्यता हो और जिन्होंने नियमित वेतन स्तर -10 या उससे अधिक में कार्य किया हो, तथा जिनके पास संबंधित क्षेत्र में 10 वर्ष का अनुभव हो। /Retired Government employee with essential requisite educational qualifications and who were in the regular Pay Level-10 and above, having at least 10 years of relevant experience in the required specialization.</p>
वांछनीय योग्यता एवं अनुभव/ Desirable Qualification & Experience	<p>i) शोध नैतिकता या बायोएथिक्स में योग्यता/अनुभव।/Qualifications or experience in Research Ethics or Bioethics. ii) लेखन, संचार और संपादन कौशल में प्रवीणता।/Strong writing, communication, and editorial skills. iii) कंप्यूटर अनुप्रयोगों में दक्षता।/Proficiency in computer applications. iv) नैतिकता समिति में कार्य करने का अनुभव।/Working experience with an Ethics Committee. v) राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय नैतिक दिशानिर्देशों का ज्ञान।/Knowledge about National or International Ethical Guidelines. vi) अनुसंधान नैतिकता से संबंधित प्रकाशन।/Publication related to research ethics. vii) नैदानिक परीक्षण, जैव चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अनुसंधान/सार्वजनिक स्वास्थ्य अनुसंधान में अनुभव। /Experience in conducting or working in a clinical trial/Biomedical &amp; Health Research/Public Health Research.</p>
कार्य का प्रकार /Nature of Duties	<p>आईसीएमआर बायोएथिक्स यूनिट की गतिविधियों का समन्वय और संचालन करना, जिसमें शामिल हैं: विशेष क्षेत्रों पर नैतिकता नीति/मार्गदर्शन विकसित करना; क्षमता निर्माण पहल; बायोएथिक्स प्रशिक्षण के लिए ऑनलाइन उपकरणों और तरीकों का उपयोग करना; बायोएथिक्स पर राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों/वेबिनार पाठ्यक्रमों या सेमिनारों का आयोजन और संचालन करना; छात्रों, शोधकर्ताओं और नैतिकता समितियों के लिए बायोएथिक्स पाठ्यक्रम पाठ्यचर्या का विकास; नैतिक समीक्षा की स्थिति का आकलन करने के लिए सर्वेक्षण/शोध करना; बायोएथिक्स में प्रकाशनों के माध्यम से प्रासंगिक जानकारी का संग्रह और प्रसार करना; नैतिकता के क्षेत्र में शोध के लिए राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय संस्थानों के साथ सहयोग करना; नैतिकता के क्षेत्र में हितधारकों के साथ नेटवर्किंग और संचार।/To co-ordinate and carry out the activities of ICMR Bioethics Unit which include: - Developing ethics policy/guidance on specific areas; capacity building initiatives; use of online tools and methods for bioethics training; organize and conducting national and international conferences/webinar courses or seminars on bioethics; development of bioethics course curriculum for students; researchers and ethics committees; conduct survey/research to assess status of ethical review; collection and dissemination of relevant information through publications in bioethics; Collaboration with National/International institutes for research in the area of Ethics; Networking and communication with stakeholders in the area of ethics.</p>
अवधि/Duration	<p>प्रारंभिक अनुबंध एक वर्ष के लिए होगा। यदि आवश्यक हुआ तो प्रदर्शन के आधार पर विस्तार पर विचार किया जाएगा।/The initial term of engagement will be for one year. Any subsequent extensions, if applicable, will be considered on a case-by-case basis, subject to job requirements/performance</p>

पद 2/Post 2: युवा प्रोफेशनल II (तकनीकी/वैज्ञानिक)/Young Professional II (Technical/Scientific)	
पदसंख्या/Number of vacancy	एक (अनारक्षित)/One (Unreserved)
सम्मिलित वेतन /Consolidated Salary	42,000.00 रुपये प्रति माह /Rs.42,000.00 Per month
आयु सीमा/Age Limit	40 वर्ष/40 Years
आवश्यक योग्यता / Essential Qualification	जीवन विज्ञान में स्नातकोत्तर, कम से कम 55% अंकों के साथ, और संबंधित क्षेत्र में 1 वर्ष का योग्यता उपरांत अनुभव।/Post Graduates in Life Sciences with at least 55% marks with 1 year post qualification experience in related field.
वांछनीय योग्यता / Desirable Qualification	i) अच्छा लेखन, संचार कौशल, दैनिक कार्यालय पत्राचार का प्रबंधन, बैठकों का आयोजन और कार्यक्रमों की कैलेंडर का रखरखाव।/Good writing, Communication skills, handling daily official correspondence, organizing meetings and maintaining calendar of events. ii) कंप्यूटर अनुप्रयोगों का ज्ञान।/Knowledge of Computer applications.
कार्य का प्रकार / Nature of Duties	दैनिक कार्यालय कार्यों का प्रबंधन, बैठकों और कार्यक्रमों के कैलेंडर का रखरखाव।/Handling day to day office work, maintaining meeting and events calendar
अवधि/Duration	प्रारंभिक अनुबंध की अवधि एक वर्ष की होगी और उसके बाद का विस्तार, यदि आवश्यक हो, तो कार्य आवश्यकताओं के अनुसार मामले-दर-मामले आधार पर विचार किया जाएगा।/Initial term of engagement will be one year and subsequent extension, if any, will be considered, on case to case basis depending upon the job requirements.

#### नियम और शर्तें/Terms and Conditions:

- इच्छुक उम्मीदवार आवेदन प्रारूप [www.icmr.gov.in](http://www.icmr.gov.in) या [www.ethics.ncdirindia.org](http://www.ethics.ncdirindia.org) से डाउनलोड कर सकते हैं और सहायक दस्तावेजों को क्रमवार संलग्न कर ईमेल के माध्यम से जमा कर सकते हैं।/Interested candidates may download the application format from [www.icmr.gov.in](http://www.icmr.gov.in) or [www.ethics.ncdirindia.org](http://www.ethics.ncdirindia.org) and submit it via email with supporting documents in chronological order.
- आवेदन की पूरी तरह से भरी हुई अग्रिम प्रति, जिस पर हाल ही का पासपोर्ट आकार का फोटो लगा हो और संबंधित दस्तावेजों तथा अनुभव प्रमाणपत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न हों, को 17-03-2025 को शाम 5:30 बजे तक ईमेल के माध्यम से [icmriburecruitment@gmail.com](mailto:icmriburecruitment@gmail.com) पर जमा करना अनिवार्य है। देर से जमा किए गए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।/The duly completed advance copy of the application, affixed with a recent passport-sized photograph and accompanied by self-attested copies of relevant documents and experience certificates, must be submitted via email to [icmriburecruitment@gmail.com](mailto:icmriburecruitment@gmail.com) on or before **5:30 PM** on **17-03-2025**. Late submissions will not be considered.
- अधूरे आवेदन, जिनमें फोटो या संबंधित प्रमाणपत्र शामिल नहीं हैं, पर विचार नहीं किया जाएगा। इस संबंध में कोई और पत्राचार नहीं किया जाएगा।/Incomplete applications, including those without photographs or relevant certificates, will not be considered. No further correspondence will be entertained.
- उम्मीदवारों को साक्षात्कार के दिन, यानी 25-03-2025 को, अपने जमा किए गए आवेदन की हार्ड कॉपी लानी होगी। साथ ही, उन्हें मूल प्रमाणपत्रों के साथ-साथ शैक्षणिक और पेशेवर योग्यताओं, अनुभव प्रमाणपत्रों और

- प्रकाशनों (यदि कोई हो) सहित संबंधित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपियों का एक सेट भी लाना आवश्यक है।/Candidates must bring the hard copy of their submitted application on the day of the walk-in interview, i.e., **25-03-2025**. They are also required to carry original certificates along with a set of self-attested photocopies of relevant documents, including educational and professional qualifications, experience certificates, and publications (if any).
5. साक्षात्कार के लिए संस्थान में प्रवेश किसी भी परिस्थिति में प्रातः 10:00 बजे के बाद सलाहकार (चिकित्सकीय/गैर चिकित्सकीय) पद हेतु और दोपहर 12:00 बजे के बाद युवा प्रोफेशनल-II पद हेतु अनुमत नहीं होगा।/Entry into the institute for the walk-in interview will not be allowed under any circumstances after **10.00 AM** for Consultant (Medical/Non-Medical) and **12.00 PM** for the Post of Young Professional-II.
  6. अपूर्ण आवेदन, बिना फोटोग्राफ वाले आवेदन या संबंधित प्रमाण पत्रों की प्रतियों के बिना जमा किए गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। अपूर्ण आवेदनों के संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।/Incomplete applications, applications without photographs, or applications lacking copies of relevant certificates will not be considered. No further correspondence regarding incomplete applications will be entertained.
  7. योग्यता और अनुभव मान्यता प्राप्त संस्थान से संबंधित क्षेत्र में होना चाहिए। केवल न्यूनतम योग्यता प्राप्त करने के बाद अर्जित अनुभव पर विचार किया जाएगा।/Qualifications and experience must be in the relevant field from a recognized institution. Only experience gained after the minimum qualification will be considered.
  8. वर्तमान में किसी भी सरकारी विभाग/संस्था के तहत नियमित सेवा में कार्यरत व्यक्ति आवेदन करने के पात्र नहीं हैं।/Individuals currently employed in regular service under any Government Department/Organization are not eligible to apply.
  9. परीक्षा/साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता (TA) या महंगाई भत्ता (DA) प्रदान नहीं किया जाएगा।/No travel allowance (TA) or dearness allowance (DA) will be provided for attending the test/interview.
  10. चयन प्रक्रिया को प्रभावित करने या पैरवी करने का कोई भी प्रयास तत्काल अयोग्यता का कारण बनेगा। /Any attempt to influence the selection process or engage in canvassing will lead to immediate disqualification.
  11. चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में गलत या असत्य जानकारी प्रदान करने पर तत्काल अयोग्यता होगी। /Providing false or incorrect information at any stage of the selection process will result in immediate disqualification.
  12. न्यूनतम योग्यता और अनुभव होना चयन की गारंटी नहीं है। अंतिम निर्णय साक्षात्कार या व्यक्तिगत चर्चा में उम्मीदवार के प्रदर्शन के आधार पर किया जाएगा।/Meeting the minimum qualifications and experience does not guarantee selection. The final decision will be based on the candidate's performance in the interview or personal discussion.
  13. आयु मानदंड साक्षात्कार की तिथि के अनुसार निर्धारित किए जाएंगे।/The age criteria will be determined as of the date of the walk-in interview.
  14. विज्ञापित पद पूरी तरह अस्थायी हैं, जिनकी प्रारंभिक नियुक्ति एक वर्ष के लिए होगी और आवश्यकतानुसार बढ़ाई जा सकती है। चयनित उम्मीदवार को परिषद में स्थायी पद का कोई दावा नहीं होगा।/The advertised positions are purely temporary, with an initial appointment for one year, extendable based on job requirements. The selected candidate will not have any claim for a permanent position in the Council.

15. चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति प्रस्ताव की तिथि से तुरंत या एक सप्ताह के भीतर कार्यभार ग्रहण करना आवश्यक होगा।/Selected candidates are required to join immediately or within one week from the date of the engagement offer.
16. महानिदेशक, आईसीएमआर , या आईसीएमआर बायोएथिक्स यूनिट के प्रमुख को बिना किसी पूर्व सूचना के रिक्तियों की संख्या में संशोधन करने, भर्ती प्रक्रिया रद्द करने या पदों को पुनः विज्ञापित करने का अधिकार सुरक्षित है। इस संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।/The Director General, ICMR, or the Head of the ICMR Bioethics Unit reserves the right to modify the number of vacancies, cancel the recruitment process, or re-advertise the positions without prior notice. No further correspondence will be entertained in this regard.
17. उपरोक्त रिक्ति सूचना से संबंधित किसी भी परिवर्धन या सुधार की जानकारी केवल हमारी आधिकारिक वेबसाइट [www.icmr.gov.in](http://www.icmr.gov.in) और [www.ethics.ncdirindia.org](http://www.ethics.ncdirindia.org) पर प्रकाशित की जाएगी। समाचार पत्रों या अन्य माध्यमों में कोई अलग अधिसूचना जारी नहीं की जाएगी। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अद्यतन जानकारी के लिए नियमित रूप से हमारी वेबसाइट को नियमित रूप से देखते रहें।/Any addendum or corrigendum related to the above vacancy notice will be published exclusively on our official website, [www.icmr.gov.in](http://www.icmr.gov.in) and [www.ethics.ncdirindia.org](http://www.ethics.ncdirindia.org). No separate notification will be issued in newspapers or other media. Applicants are advised to regularly visit our website for updates.

हस्ताक्षरित/-/Sd/-  
महानिदेशक आईसीएमआर /  
Director General-ICMR